



CONSERVATORIO STATALE MUSICA" G.P. DA PALESTRINA" CAGLIARI - CAGLIARI

Documento in allegato protocollato in data 28/08/2020

N° di Protocollo - 0001718 -

Oggetto: Bando Erasmus Traineeship 2020-21

Data Documento:

Inserito da: Utenza 162 (Ufficio Protocollo)

Sottoclassificazione 1: C43 erasmus


Sottoclassificazione 2:

Sottoclassificazione 3:


Sottoclassificazione 4:

Mittente\Destinatario: Sito Conservatorio di Cagliari

Mezzo invio\ricezione: email sito

← **Con Adobe Acrobat, apertura dell'allegato protocollato mediante il tasto  della barra a sinistra.**

Per le versioni obsolete utilizzare il menu *Documenti\Allegati file*.

| | | | |
|---|------|----------|-----------------|
| 0001718 | 2020 | 28082020 | 2 |
| N° prot. | Anno | Data | 1: ent, 2: usc. |
|  | | | |

I dati saranno conservati e trattati con le garanzie di sicurezza previste dal
GDPR - Regolamento UE 2016/679



Ufficio Relazioni Internazionali

**BANDO APERTO (senza scadenza)
per borse Erasmus+ **Traineeship** all'estero
A.A. 2020/2021
da svolgere entro settembre 2021**

Art. 1. Definizione

Nell'ambito del programma europeo Erasmus+ oltre alla mobilità internazionale per studio è possibile effettuare la mobilità per **Traineeship** (ex "Placement").

Essa permette agli studenti di effettuare tirocini presso imprese, centri di formazione e di ricerca, Istituti di istruzione, ecc., presenti in uno dei Paesi partecipanti al programma (elencati nel paragrafo 6 "Borse di mobilità") offrendo loro l'opportunità di approfondire le proprie conoscenze, acquisire competenze specifiche e migliorare la comprensione della cultura del Paese ospitante.

L'Erasmus Traineeship prevede l'erogazione di un contributo finanziario per coprire parte delle spese sostenute dagli studenti durante il periodo di tirocinio.

La traineeship è un'esperienza di tirocinio formativo, e in quanto tale può anche consentire di maturare i crediti per tirocinio previsti nei piani di studio; in questo caso, prima della partenza lo studente deve concordare il riconoscimento del tirocinio che effettuerà.

Art. 2. Durata

Il programma Erasmus+ prevede la ripetibilità dell'esperienza Erasmus per studio e/o tirocinio (fino a un massimo di 12 mesi durante il triennio, di 12 mesi durante il biennio, di 24 mesi durante il corso tradizionale) da svolgersi anche in anni accademici diversi e indipendentemente dal numero e dalle tipologie di mobilità (traineeship o studio) effettuate. Lo studente potrà ripetere quindi l'esperienza di mobilità Erasmus traineeship e/o studio fino a un totale massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio.

Art. 3. Periodo minimo di mobilità ammissibile

Il periodo minimo di mobilità è di **due mesi**. Il tirocinio, in ogni caso, potrà avere inizio solo dopo la firma della documentazione necessaria da parte di tutti i soggetti interessati (ente ospitante, studente, Istituto di appartenenza).

Art. 4. Requisiti di partecipazione alla selezione

- a) conoscere la lingua del Paese ospitante oppure una lingua veicolare, ad es. l'inglese, se accettata dall'ente.
- b) essere regolarmente iscritti nell'a.a. 2019/20 in qualità di studenti presso l'Istituto di appartenenza; oppure
- c) essere laureandi/diplomandi presso l'Istituto di appartenenza al momento della assegnazione della borsa a condizione che:

- abbia durata di almeno due mesi e si concluda comunque entro 12 mesi dalla laurea/diploma;

Conservatorio Statale di Musica "G. Pierluigi da Palestrina"

Piazza Porrino, 1 – 09128 CAGLIARI – ITALIA

Tel. +39 070 493118 – Fax +39 070 487388

www.conservatoriocagliari.it – e-mail: international@conservatoriocagliari.it



Ufficio Relazioni Internazionali

Art. 5 Sede del tirocinio

I tirocini possono svolgersi presso qualsiasi impresa o istituzione privata o pubblica¹, con l'eccezione di:

- a) Istituzioni Comunitarie (incluse le Agenzie europee) http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_it.htm;
- b) Uffici ed Enti che gestiscono programmi comunitari http://europa.eu/agencies/index_it.htm;
- c) Rappresentanze diplomatiche italiane all'estero (Ambasciate, Consolati, ecc.);
- d) Organismi che gestiscono programmi comunitari (al fine di evitare conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti),

Dall'a.a. 2014/15 e fino a nuove disposizioni da parte della Commissione Europea, la Svizzera non partecipa al programma Erasmus+ in qualità di Paese ospitante; pertanto i beneficiari non potranno svolgere il tirocinio in questo Paese.

Art. 6 Borse di mobilità

Gli studenti assegnatari riceveranno un contributo forfetario per lo svolgimento di un **tirocinio di formazione professionale** presso enti situati in uno degli Stati membri dell'UE (fatta eccezione per l'Italia) ed in Islanda, Liechtenstein, Norvegia, ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Serbia e Turchia.

Il contributo forfetario mensile potrà variare tra € 350,00 e € 400,00 a seconda del Paese di destinazione (vedi di seguito), come stabilito dall'Unione Europea. In aggiunta al contributo europeo, il Conservatorio di Cagliari è assegnatario di ulteriori fondi per le mobilità di studio all'estero, da parte della Regione Autonoma della Sardegna, che consentono di incrementare l'importo UE. Non è possibile al momento definire l'entità dell'incremento poiché non è stata ancora comunicata l'entità del finanziamento RAS.

Per le frazioni di mese (fermo restando il vincolo della durata minima di due mesi), sarà erogato un contributo corrispondente al numero dei giorni di effettiva permanenza all'estero (ad esempio: se uno studente parte per il Belgio il 1° febbraio 2021 e rientra il 26 maggio 2021 verrà effettuato il seguente calcolo: € 350,00 * 3 mesi interi + € 350,00/30 * 26 giorni residui).

L'ammontare del contributo forfetario è stato determinato dalla Commissione Europea ed è stabilito in base al costo di vita del Paese di destinazione, secondo la seguente suddivisione:

PAESI DI DESTINAZIONE e IMPORTI MENSILI della borsa

- € 300,00 + € 100,00 = **€ 400/mese** per i paesi del **gruppo 1** (*Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Italia, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito*)
- € 250,00 + € 100,00 = **€ 350/mese** per i paesi del **gruppo 2** (*Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Olanda, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia*)
- € 250,00 + € 100,00 = **€ 350/mese** per i paesi del **gruppo 3** (*Bulgaria, Estonia, Ungheria, Latvia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Serbia, Slovacchia, Macedonia*)

¹ Per impresa, si intende "qualsiasi azienda del settore pubblico o privato che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico di attività, compresa l'economia sociale" (Fonte: GU L327 24/11/2006).



Ufficio Relazioni Internazionali

Art. 7 Riconoscimento della Traineeship

L'Istituto di appartenenza definirà, assieme al beneficiario e all'ente ospitante, un programma di tirocinio per l'attività che verrà svolta all'estero (Learning Agreement Erasmus+ Traineeship).

Alla fine del tirocinio Erasmus+ Traineeship, l'Istituto di appartenenza garantirà il riconoscimento delle attività di tirocinio portate a termine con successo e dimostrate attraverso il Transcript of Work, inserendole nel curriculum dello studente. Nel caso particolare di una mobilità ai fini di traineeship che non costituisce parte integrante del percorso di studi dello studente, l'Istituto di appartenenza dovrà indicare tale attività nel *Diploma supplement*.

Per informazioni riguardanti il riconoscimento del tirocinio in termini di CFA, gli interessati potranno mettersi in contatto direttamente con i propri referenti didattici prima della partenza.

I tirocini che si svolgeranno nell'ambito del Programma Erasmus+ Traineeship verranno riconosciuti anche attraverso l'attestato "Europass Mobilità"².

Art. 8 Assicurazione

Il soggetto in mobilità dovrà essere coperto dalle seguenti assicurazioni:

a) assicurazione sanitaria: l'assistenza sanitaria di base viene garantita dalla TEAM - Tessera Europea Assicurazione Malattia³

(informazioni:http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=624&area=Assistenza%20sanitaria&menu=vuoto).

I beneficiari sono tenuti a verificare personalmente presso la propria Azienda per i Servizi Sanitari (ASL) le condizioni di assistenza sanitaria del Paese di destinazione (informazioni anche su:http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?id=3666&area=Assistenza+sanitaria&menu=italiani&lingua=italiano&paesi=&motivi=5&carica=) e a stipulare, ove non sia prevista, una polizza idonea a garantire adeguata copertura assicurativa;

b) responsabilità civile: Il Conservatorio Palestrina, in quanto Istituto di appartenenza del beneficiario, garantisce una copertura assicurativa di responsabilità civile stipulata presso compagnie operanti nel settore;

c) Assicurazione contro gli infortuni sul luogo di lavoro: Il Conservatorio Palestrina, in quanto Istituto di appartenenza del beneficiario, nel caso in cui l'Istituto/Impresa ospitante non fornisca copertura assicurativa sugli infortuni sul lavoro, può garantire tale copertura assicurativa presso compagnie operanti nel settore o presso l'INAIL con il sistema della copertura assicurativa per conto dello Stato (T.U. INAIL D.P.R. n. 1124/65 e D.P.R. n. 156/99)

Art. 9 Modalità di partecipazione

Per poter accedere ai benefici previsti dal presente bando, lo studente dovrà presentare domanda utilizzando l'apposito [modulo](#):

(<https://docs.google.com/forms/d/1cKETpTU41ul22L4sY7wkcwgE2V573n8g9gbY2MYXILA/edit>) corredata dalla seguente documentazione:

² Si tratta di un documento che registra le conoscenze e le competenze acquisite in un altro paese europeo ed è compilato dagli enti partner coinvolti nel progetto di mobilità, ovvero l'ente del paese di origine e quello del paese ospitante

³ La Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM) è entrata in vigore, anche in Italia, dal 1° novembre 2004. Tale tessera, che è il retro della Tessera Sanitaria nazionale (TS), permette di usufruire delle cure medicalmente necessarie (e quindi non solo urgenti) coperte in precedenza dai modelli E 110, E 111, E 119 ed E 128.



Ufficio Relazioni Internazionali

Studenti:

I candidati dovranno inoltre allegare alla domanda la seguente documentazione:

1. una lettera motivazionale **in inglese** (o nella lingua del paese prescelto);
2. un curriculum vitae **in inglese** (o nella lingua del paese prescelto);
3. un'autocertificazione scaricata dallo studente dall'Area Personale di ISIDATA unitamente alla fotocopia del libretto (se c'è discrepanza tra gli esami sostenuti e quelli registrati sulla piattaforma);
4. una registrazione audio o video della durata di circa 10 minuti (CD o DVD o link youtube);
5. Se il candidato ha già usufruito di un periodo di mobilità Erasmus Studio o Tirocinio (traineeship/placement), dichiarazione attestante il tipo di mobilità (studio o tirocinio) già usufruita e del numero di mensilità già effettuate per il ciclo di studio al quale il candidato è iscritto;
6. ISEE, per l'eventuale assegnazione del contributo per "disadvantaged background" che ammonta a €200,00 al mese. Il limite ISEE per usufruire del contributo aggiuntivo per disadvantaged background è di €23.626,32.

Studenti che effettueranno il tirocinio in qualità di neo - laureati:

Si precisa che la candidatura e l'accordo con l'Ente ospitante dovrà avvenire prima della data dell'esame di laurea. I candidati dovranno inoltre allegare alla domanda la seguente documentazione:

1. una lettera motivazionale **in inglese** (o nella lingua del paese prescelto);
2. un curriculum vitae **in inglese** (o nella lingua del paese prescelto);
3. un'autocertificazione scaricata dallo studente dall'Area Personale di ISIDATA unitamente alla fotocopia del libretto (se c'è discrepanza tra gli esami sostenuti e quelli registrati sulla piattaforma);
4. una registrazione audio o video della durata di circa 10 minuti (CD o DVD o link youtube);
5. Dichiarazione attestante l'impegno a conseguire il titolo di laurea/laurea magistrale entro la data di inizio del tirocinio;
6. Se il candidato ha già usufruito di un periodo di mobilità Erasmus Studio o Tirocinio (traineeship/placement), dichiarazione attestante il tipo di mobilità (studio o tirocinio) già usufruita e del numero di mensilità già effettuate per il ciclo di studio al quale il candidato è iscritto.
7. ISEE, per l'eventuale assegnazione del contributo per "disadvantaged background" che ammonta a €200,00 al mese. Il limite ISEE per usufruire del contributo aggiuntivo per disadvantaged background è di €23.626,32.

Art. 10 Modalità di scelta dell'Ente/Istituzione presso il quale effettuare il tirocinio

Il candidato può scegliere la struttura/Ente individuandola autonomamente. In questo caso, il candidato presenterà un'e-mail o una lettera di accettazione/conferma da parte dell'ente ospitante.

Art. 11 Scadenza e valutazione delle domande

La domanda, indirizzata all'Ufficio Relazioni Internazionali del Conservatorio, deve essere inviata via e-mail a: international@conservatoriocagliari.it. Verrà inviata conferma di ricezione.

Conservatorio Statale di Musica "G. Pierluigi da Palestrina"

Piazza Porrino, 1 – 09128 CAGLIARI – ITALIA

Tel. +39 070 493118 – Fax +39 070 487388

www.conservatoriocagliari.it – e-mail: international@conservatoriocagliari.it



Ufficio Relazioni Internazionali

Non è prevista una scadenza; le domande verranno valutate ed accettate in ordine di arrivo, fino a disponibilità dei fondi erogati dall'Agenzia Nazionale. Nel caso di idoneità l'erogazione della borsa avverrà subordinatamente all'accettazione di una Istituzione ospitante.

La commissione preposta alla selezione delle domande escluderà i candidati le cui domande risultino:

- prive di uno dei requisiti di ammissione richiesti;
- non redatte sull'apposito modulo di ammissione;
- prive degli allegati richiesti.

La selezione per titoli e colloquio, verrà effettuata a insindacabile giudizio della Commissione sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

Art. 12 Trattamento dei dati personali

Il Conservatorio s'impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt. 7 e 8 del D.Lgs. 196/2003, nonché del regolamento UE 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di questa Istituzione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è il Conservatorio di musica "Giovanni Pierluigi da Palestrina" di Cagliari.

Art. 13 Pubblicità

Il presente bando viene pubblicato in data odierna alla pagina *International / Erasmus+ / Bandi* del sito del Conservatorio di musica di Cagliari: <https://www.conservatoriocagliari.it/relazioni-internazionali/erasmus/bandi.html>

Art. 14 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Simona Lecce, collaboratrice amministrativa dell'Ufficio Relazioni Internazionali.

Riferimenti utili:

- Coordinatore Istituzionale Erasmus: *Pio Salotto* – tel. 347 0710495
 - Collaboratrice Ufficio Relazioni Internazionali: *Simona Lecce* – tel. 347 1911911
- e-mail international@conservatoriocagliari.it

Il Direttore

Prof. Giorgio Sanna

Conservatorio Statale di Musica "G. Pierluigi da Palestrina"

Piazza Porrino, 1 – 09128 CAGLIARI – ITALIA

Tel. +39 070 493118 – Fax +39 070 487388

www.conservatoriocagliari.it – e-mail: international@conservatoriocagliari.it