



Prot. n. 186/C6b
Cagliari 18.01.2011

AVVISO DI SELEZIONE

SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 CONTRATTO DI LAVORO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "LLP/ERASMUS – A.A. 2010/2011 " – FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA

IL PRESIDENTE

Vista la Legge 09.05.1989, n. 168 ed in particolare l'art. 7, comma 10;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica "Giovanni Pierluigi da Palestrina" Cagliari approvato con D.D. n. 325 del 27.06.05

Visto il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. e in particolare l'art. 7 comma 6, che prevede per le pubbliche amministrazioni la possibilità di conferire incarichi individuali con contratti di collaborazione coordinata e continuativa a esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria;

Considerato che l'ufficio per le Relazioni e le Attività Internazionali non dispone di personale strutturato con professionalità adeguata all'espletamento delle attività di cui al presente bando;

Accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili in organico nel Conservatorio di Musica "G.P. da Palestrina" per le attività di cui al presente bando;

Verificata l'esigenza del conferimento di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento dell'attività di cui al presente bando;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 2 Dicembre 2010 che ha approvato il presente bando;

Accertata la disponibilità finanziaria sul capitolo 258 – UPB 1.2.1. del bilancio di questa Istituzione;

DISPONE

ART. 1 (Oggetto dell'attività)

E' indetta una selezione, per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 1 contratto nell'ambito del Programma "LLP/ERASMUS – A.A. 2010/2011" finanziato dall'Unione Europea

Trattasi di contratto di lavoro autonomo per prestazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165, per cui l'Ufficio per le attività internazionali ricorre in quanto non può, per tale profilo, far fronte con personale in servizio.

Il contratto sarà per 70 ore lavorative (compenso orario € 25,00 lordi) e sarà corrisposto in rate mensili posticipate.

ART. 2 (Compiti specifici)

L'incarico prevede la collaborazione rispetto alle seguenti attività:

- gestione dell'Ufficio Erasmus e delle relazioni internazionali del Conservatorio;
- conduzione dei rapporti con le diverse Istituzioni partner all'estero;
- assistenza agli studenti stranieri per il disbrigo delle pratiche burocratiche;
- assistenza a studenti e docenti del Conservatorio per gli adempimenti relativi all'espletamento delle pratiche;
- collaborazione con l'Associazione Studentesca Erasmus ESN Cagliari per promuovere le attività volte a favorire la ricerca delle sistemazioni abitative in città e l'integrazione di carattere culturale e sociale degli studenti stranieri nella vita della Università.



ART. 3 (Requisiti di accesso)

Per la partecipazione alla selezione è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ;
- laurea (diploma di laurea vecchio ordinamento conferita secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 o laurea specialistica o laurea magistrale) in Lingue, Lettere, Economia, Scienze Politiche;
- conoscenza fluente parlata e scritta della lingua inglese e di un'altra lingua europea;
- esperienza documentata di attività lavorativa nell'ambito di uffici relazioni internazionali e/o Erasmus;
- ottima conoscenza dei più diffusi applicativi informatici, con particolare riferimento ai software per l'archiviazione dei dati (database).
- esperienza documentata di attività d'accoglienza agli stranieri svolta presso un qualsiasi servizio del settore pubblico o privato;
- esperienza documentata di attività lavorativa all'estero di almeno un anno.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione indicata al successivo art. 4.

ART. 4

(Domande di partecipazione e modalità di presentazione dei titoli)

Le domande di ammissione alla selezione, redatte su carta semplice, secondo lo schema allegato, dovranno essere inviate all'Ufficio Relazioni Internazionali - Conservatorio "G.P. da Palestrina" Piazza Porrino n 1 09128 Cagliari - e dovranno pervenire improrogabilmente

entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione all'albo dell'Istituto e sul sito web del Conservatorio, alla pagina "Concorsi".

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il suddetto termine, anche se spedite a mezzo servizio postale entro il termine.

Non è ammessa la presentazione delle domande a mezzo fax o posta elettronica.

Il bando di cui alla presente selezione verrà pubblicato sul sito Internet del Conservatorio al seguente indirizzo:

<http://www.conservatoriocagliari.it/concorsi/concorsi.php#conservatorio>

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00:

1. nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e domicilio eletto ai fini dalla presente selezione, codice di avviamento postale, recapito telefonico e l'autorizzazione all'utilizzo di un indirizzo di posta elettronica per le eventuali comunicazioni relative alla procedura selettiva. L'eventuale variazione dei dati succitati deve essere tempestivamente comunicata all'Ufficio Relazioni Internazionali al seguente indirizzo e-mail: **international@conservatoriocagliari.it**
2. il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Università presso la quale è stato conseguito, data del conseguimento e votazione ottenuta;
3. di essere fisicamente idoneo all'attività oggetto della selezione;
4. di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
5. l'iscrizione nelle liste elettorali, indicando il relativo Comune, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario) e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;
7. l'assolvimento degli eventuali obblighi militari;

I cittadini di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea dovranno, invece dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o in quello di provenienza;
- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- di conoscere in maniera adeguata la lingua italiana.

Dalle domande deve risultare, altresì, l'indirizzo di posta elettronica e l'autorizzazione all'invio telematico delle eventuali comunicazioni connesse con la procedura selettiva.

La firma apposta dal candidato in calce alla domanda, a norma dell'art. 3, commi 5 e 11 della legge n. 127/97, non è soggetta ad autenticazione.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati suindicati, né per eventuali disguidi non imputabili a questa Amministrazione.

ALLA DOMANDA IL CANDIDATO DOVRÀ ALLEGARE:

- a) I titoli valutabili di cui al successivo art. 5, che potranno essere presentati secondo una delle seguenti modalità:
 - mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (vedi All. B) rilasciata ai sensi dell'art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
 - in fotocopia, con allegata una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (vedi allegato C) rilasciata ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, relativa alla conformità della copia all'originale in proprio possesso;

- in originale.

b) Elenco della documentazione allegata.

c) Copia fotostatica del documento di identità.

A tutti gli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Nel rispetto di quanto stabilito dalle norme in materia si precisa che la Commissione potrà valutare esclusivamente i titoli presentati secondo le disposizioni di cui sopra.

Non si terrà conto di titoli eventualmente indicati in altra documentazione allegata. Non sono ammessi riferimenti a documentazione già presentata per partecipare ad altre selezioni indette da questa Istituzione.

ARTICOLO 5 **(Valutazione titoli)**

La Commissione giudicatrice dispone per la valutazione dei titoli di complessivi 100 punti. Tale punteggio deve intendersi così suddiviso:

1. Voto di laurea: fino a un massimo di punti 10 secondo la seguente tabella:

da 66/110 a 90/110	1 punti
da 91/110 a 95/110	2 punti
da 96/110 a 99/110	3 punti
da 100/110 a 101/110	4 punti
da 102/110 a 103/110	5 punti
da 104/110 a 105/110	6 punti
da 106/110 a 107/110	7 punti
da 108/110 a 109/110	8 punti
110	9 punti
110 e lode	10 punti

2. Titoli di studio e corsi di formazione che, a giudizio della Commissione esaminatrice, possono essere ritenuti attinenti alla professione richiesta: fino a un massimo di punti 20.

3. Esperienze lavorative nello svolgimento di incarichi attinenti alle competenze professionali richieste: fino ad un massimo di punti 20.

4. Colloquio con la Commissione giudicatrice sulla precedente esperienza lavorativa e sulle competenze linguistiche dei candidati. La Commissione ha a disposizione per il colloquio fino ad un massimo di 50 punti.

La valutazione del punteggio di cui ai punti 1 e 2 non sarà in relazione al numero dei titoli posseduti, bensì in base alla rilevanza che i titoli stessi avranno nei confronti dell'incarico offerto.

ARTICOLO 6 **(Graduatoria finale)**

La Commissione giudicatrice, nominata con disposizione del Direttore del Conservatorio di Cagliari e composta da personale esperto nella materia, provvederà a formulare la graduatoria generale di merito sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio.

A parità di merito, avrà precedenza il minore di età.

Non si darà luogo all'inserimento in graduatoria dei candidati che non producano titoli valutabili indicati al precedente art. 5.



La graduatoria di merito è approvata con disposizione del Direttore del Conservatorio di Cagliari ed è pubblicata sul sito Internet:

<http://www.conservatoriocagliari.it/concorsi/concorsi.php#conservatorio>

In caso di ulteriore disponibilità di fondi, per l'assegnazione di altri incarichi si farà riferimento alla graduatoria compilata sulla base del presente bando.

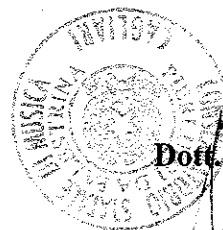
ARTICOLO 7

(Trattamento dei dati personali)

I dati che saranno acquisiti ai fini della selezione saranno trattati con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell'ambito della selezione per la quale sono conferiti e dei procedimenti con essa connessi. Detti dati verranno conservati, nel rispetto del D. Lgs. 196/03, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito del procedimento amministrativo correlato.

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione della procedura selettiva e, qualora si tratti di dati sensibili, sono effettuati ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili", D.P.R. 9-5-1994 n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi" e della Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi del Conservatorio di Cagliari e ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere a finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.



Il Presidente
Dot. Gianni Filippini



Conservatorio di Musica
 "G.P. da Palestrina"
 Ufficio Relazioni Internazionali
 Piazza Porrino n 1
 09128 Cagliari

Il/La sottoscritto/a

nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

residente in _____ (Prov. _____) C.A.P. _____

via _____ n. _____

recapito telefonico: _____

nell'autorizzare il Conservatorio alla trasmissione telematica di eventuali comunicazioni connesse con la procedura selettiva al seguente indirizzo e-mail: _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa, per attività di :

- gestione dell'ufficio Erasmus e delle relazioni internazionali del Conservatorio
- conduzione dei rapporti con le diverse istituzioni partner all'estero;
- assistenza agli studenti stranieri per il disbrigo delle pratiche burocratiche;
- assistenza agli studenti e docenti del Conservatorio per il disbrigo delle pratiche burocratiche;
- collaborazione con l'Associazione Studentesca Erasmus ESN Cagliari per promuovere le attività volte a favorire la ricerca delle sistemazioni abitative in città e l'integrazione di carattere culturale e sociale degli studenti stranieri nella vita della Università;

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la sua personale responsabilità quanto segue (cancellare le voci che non interessano):

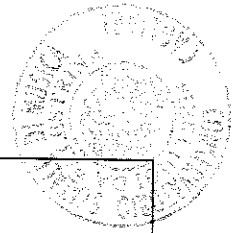
a)	di essere in possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione di cui all'art.3 del bando di selezione, come di seguito specificato: - Laurea v.o. o specialistica o magistrale _____ conseguita presso _____ con la votazione di _____ in data _____
b)	di essere fisicamente idoneo all'impiego al quale la selezione si riferisce;
c)	di essere in possesso della cittadinanza _____;
d)	di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
e)	di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
f)	che la propria posizione, per quanto concerne gli eventuali obblighi militari, è la seguente: _____
g)	di allegare copia del documento di riconoscimento;

Data

FIRMA

.....

(Allegato B)



Dichiarazione sostitutiva di certificazioni
(Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____, residente in _____,
e domiciliato/a in _____

via _____ n° _____, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti titoli, valutabili ai sensi dell'art. 5 del bando di selezione (indicare con precisione tutti gli elementi utili alla valutazione):

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

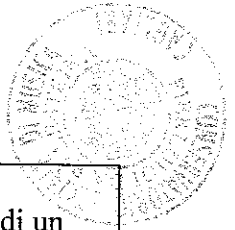
Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL/LA DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

(Allegato C)



Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(da sottoscrivere davanti all'impiegato addetto o da presentare o spedire con la fotocopia di un documento di identità)
(Art. 19 e 47, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, residente in _____, e domiciliato/a in _____ via _____ n° _____, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

Che la copia dell'atto unito alla presente dichiarazione :

è conforme all'originale.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL/LA DICHIARANTE

Cagliari, li ____ / ____ / _____

(firma per esteso e leggibile)