

Prot. 2476/C55
del 30/05/2017



GIOVANNI PIERLUIGI DA PALESTRINA

**PROCEDURA DI PUBBLICA SELEZIONE
RELATIVA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO CATALOGATORE SBN
BIBLIOTECA DEL CONSERVATORIO DI MUSICA DI CAGLIARI**

IL DIRETTORE

Vista la L.508 del 21/12/1999, di riforma delle Istituzioni AFAM;

Visto il D.P.R. 132 del 28/02/2003, recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

Visto lo Statuto del Conservatorio;

Vista la necessità di procedere al reclutamento di un collaboratore esterno per la catalogazione SBN in Biblioteca, considerata l'assenza di professionalità interne;

DECRETA

ART. 1 - INDIZIONE DI PUBBLICA SELEZIONE

È indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per l'individuazione di un collaboratore esterno esperto per attività di catalogazione di musica a stampa e dei materiali sonori e audiovisivi della Biblioteca di Istituto, per un compenso lordo pari a 20 euro per un numero di ore complessive secondo le disponibilità di bilancio.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione i Candidati devono possedere:

1) almeno uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea quadriennale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento in discipline umanistiche e musicali (Lettere e Filosofia, Conservazione dei beni culturali, DAMS, Musicologia, Storia dell'arte o lauree affini)

- Diploma di Conservatorio previgente ordinamento o Diploma accademico di I o di II livello nuovo ordinamento

- Laurea triennale in scienze archivistiche e biblioteconomiche o Beni Culturali a indirizzo Archivistico-Biblioteconomico

- Laurea Triennale in Musicologia

2) Esperienza nell'ambito della catalogazione partecipata dei materiali musicali con software Sebina o Sebina Open Library maturata con contratto di lavoro di almeno 12 mesi con Progetti SBN e utilizzo e conoscenza di Sebina Next (secondo l'ultimo aggiornamento del software di Polo Regione Sardegna) con certificazioni di Corsi di Aggiornamento.

3) Disponibilità di quattro giorni lavorativi settimanali nella biblioteca d'Istituto dall'inizio del Progetto per la durata di un anno solare.

Ulteriori titoli di servizio

Saranno valutati titoli e servizi ulteriori rispetto ai requisiti di ammissione di cui al precedente articolo, come di seguito specificato:

- Laurea di II livello in: Archivistica, biblioteconomia e bibliografia; Musicologia e beni musicali; Composizione a indirizzo musicologico;

- Ogni altra laurea del previgente ordinamento, di I e II livello in discipline umanistiche o afferente all'ambito dell'area oggetto del presente bando;

- Aver conseguito almeno 30 crediti formativi in ambito archivistico-biblioteconomico e musicologico all'interno di un piano di studi di un corso di laurea non dichiarato come requisito di accesso o come ulteriore titolo di cui al presente articolo, ovvero di un corso di laurea in corso di svolgimento;
- Dottorato in Scienze bibliografiche, del testo e del documento; Archivistica, biblioteconomia e bibliografia; Scienze librerie e documentarie; Musicologia; Biblioteconomia e Bibliografia musicale;
- Diploma di Specializzazione in beni musicali;
- Master in biblioteconomia, archivistica e codicologia o altri master afferenti a discipline dell'ambito dell'area oggetto del presente bando;
- Master in Musicologia;
- Precedenti esperienze lavorative documentate nell'ambito della catalogazione musicale, ulteriori rispetto a quanto dichiarato come requisito di accesso di cui al precedente articolo;
- Partecipazione documentata a corsi, seminari, stage, tirocini di catalogazione presso Istituti musicali.

I requisiti generali e specifici di cui ai punti sopra indicati, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Punteggio dei titoli

I titoli e i servizi ulteriori rispetto a quelli richiesti come requisiti di ammissione saranno valutati come segue (fino a un massimo di 50 punti)

- Laurea del previgente ordinamento e Laurea di II livello, Diploma di Conservatorio del previgente ordinamento, Diploma accademico di II livello: punti 3 per ciascun titolo fino a un massimo di punti 6
- Laurea di I livello: punti 2 per ciascun titolo, fino a un massimo di 4 punti
- Acquisizione di 24 crediti in ambito biblioteconomico e musicologico di un corso di laurea non dichiarato: punti 2
- Dottorato, Scuola di specializzazione e master: punti 2 per ciascun titolo fino a un massimo di punti 8
- Esperienze formative (corsi, seminari, stage, tirocini di catalogazione di documenti musicali): punti 1 per ciascun titolo fino a un massimo di 5 punti
- Documentata esperienza di catalogazione: punti 0,25 a settimana ovvero 0,01 per ciascuna ora (in caso di contratto orario) fino a un massimo di punti 25

Prova d'esame

La prova d'esame consiste in un colloquio e una prova pratica di catalogazione con software Sebina Next relativamente alla ricerca, cattura, creazione di notizie riguardanti la musica a stampa e i documenti sonori e audiovisivi.

Alla prova d'esame saranno attribuiti 50 punti così suddivisi:

- 10 punti per il colloquio
- 20 punti per la prova di catalogazione di musica a stampa
- 20 punti per la prova di catalogazione di documenti sonori e audiovisivi

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 3 - REQUISITI PREFERENZIALI

Sono titoli preferenziali:

- Esperienza professionale pluriennale in ambito biblioteconomico e bibliografico musicale.
- Comprovata esperienza di catalogazione mediante Sebina Open Library e Sebina Next dei seguenti tipi di documenti: libro moderno, musica a stampa, registrazioni sonore.
- Conoscenza della Lingua Italiana (per i candidati di lingua straniera).

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 4 - DOMANDA E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

Nella domanda devono essere riportati con chiarezza i seguenti dati:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) codice fiscale (codice di identificazione personale per i candidati stranieri);
- e) indirizzo di residenza, recapito telefonico (fisso e/o cellulare), eventuale indirizzo mail;
- f) domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);
- g) dichiarazione di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego;
- h) dichiarazione di essere in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana (per i candidati stranieri);
- i) graduatoria per la quale si concorre.

Le domande, compilate e firmate secondo le istruzioni sotto elencate, dovranno pervenire entro le ore 12.00 del 15 Giugno 2017 tramite:

- a) presentazione diretta presso la Segreteria del Conservatorio di musica "P. da Palestrina", Piazza E. Porrino, 1 - 09128 Cagliari, che ne rilascia ricevuta;
- b) raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: Direttore del Conservatorio di musica "P. da Palestrina", Piazza E. Porrino, 1 - 09128 Cagliari
- c) posta elettronica certificata PEC, all'indirizzo: protocollo@conservatoriocagliari.eu.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o ancora da disguidi postali o telematici, o comunque imputabili a terzi.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate fuori dal suddetto termine e/o che risultino incomplete rispetto ai dati richiesti e alla documentazione prevista.

Le domande inviate anteriormente alla pubblicazione del presente bando non saranno prese in considerazione: pertanto, chiunque avesse già inviato documentazione curriculare per eventuali disponibilità o domanda analoga precedente è tenuto a riformularla secondo le modalità previste dal presente avviso.

La domanda dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta dal candidato mediante l'apposizione della propria firma autografa, o digitale, allegando fotocopia sottoscritta del documento di identità in corso di validità.

Sulla busta, indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica "Giovanni Pierluigi da Palestrina", Piazza E. Porrino, 1 - 09128 Cagliari, contenente la domanda e il materiale allegato, dovrà essere riportata la dicitura: "*Selezione pubblica per catalogatore SBN Biblioteca Conservatorio di musica di Cagliari - A.A. 2016/17*".

Per i candidati stranieri, pena esclusione dalla procedura, la documentazione dovrà essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, da mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito o di forza maggiore.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento.

ART. 5 – OGGETTO DELL'INCARICO

Presenza in Istituto da concordare con il Bibliotecario, sentito il Direttore del Conservatorio.
Catalogazione SBN polo Sardegna.
Collaborazione gestione Biblioteca digitale.
Collaborazione servizi al pubblico.
Lavoro di supporto all'avvio del Prestito on-line mediante Sebina Next.

ART. 6 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La selezione sarà affidata ad una commissione giudicatrice nominata dal Direttore con decreto, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande.
Il decreto verrà pubblicato nel sito internet del Conservatorio.

ART. 7 - APPROVAZIONE DEGLI ATTI

Il Direttore, accertata la regolarità degli atti, emana il provvedimento di approvazione degli stessi. Il provvedimento è affisso all'albo pretorio del sito del Conservatorio "Giovanni Pierluigi da Palestrina" di Cagliari, www.conservatoriocagliari.it e disponibile anche all'Albo del Conservatorio. Dalla data di pubblicazione all'albo pretorio decorre il termine di cinque giorni per eventuali reclami. Il Conservatorio dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi alle graduatorie.

Successivamente al termine di cinque giorni, la graduatoria approvata in via definitiva viene affissa all'albo pretorio del sito del Conservatorio "Giovanni Pierluigi da Palestrina" Cagliari www.conservatoriocagliari.it e all'Albo del Conservatorio.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990 n° 241 sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi, gli uffici del Conservatorio adatteranno ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati.

I candidati ritenuti idonei nella graduatoria pubblicata, sono individuati come tali con riserva. In ogni momento con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

La graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio del sito web istituzione. La pubblicazione del suddetto avviso costituirà a tutti gli effetti notifica agli interessati. Entro cinque giorni dalla pubblicazione potrà essere presentato reclamo alla Commissione. Successivamente con decreto del Direttore, si procede all'approvazione in via definitiva della graduatoria e alla pubblicazione all'albo pretorio del sito Internet del Conservatorio di Cagliari.

Dalla data di pubblicazione decorrono i tempi per eventuali impugnative.

ART. 8 - VALIDITÀ DELLE GRADUATORIE

La graduatoria di merito rimane vigente per tre anni, ai sensi dell'art. 35 comma 5 ter del D.lvo n. 165/2001 e può essere aggiornata prima della scadenza attraverso bando pubblico aperto anche a concorrenti non inseriti.

ART. 9 - INDIVIDUAZIONE DEL DESTINATARIO E STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto è in ogni modo subordinata al possesso da parte dei candidati dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando, alla mancanza di figure professionali interne all'Istituzione e alla disponibilità di bilancio.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E CUSTODIA DEI TITOLI INVIATI

Il Conservatorio s'impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt. 7 e 8 del D.Lgs. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di questa Istituzione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è il Conservatorio di musica "Giovanni Pierluigi da Palestrina" di Cagliari.

Decorsi novanta giorni dalla data del decreto di approvazione degli atti, il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

ART. 11 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL LAVORO

La durata dell'incarico decorre dalla data stabilita dal Conservatorio all'atto del conferimento stesso. L'aggiudicatario, dovrà dare inizio alla catalogazione, a pena di decadenza, entro sette giorni dalla data di conferimento.

Il lavoro si svolgerà nei locali della Biblioteca, durante le ore di apertura della stessa, per quattro giorni alla settimana, su attrezzature informatiche messe a disposizione dall'Istituto. La catalogazione avverrà on line Software Sebina Next.

ART. 12 - IMPUGNATIVE

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, l'esclusione della stessa e la graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di notifica c/o pubblicazione.

I candidati che hanno ricorso pendente avverso provvedimenti della procedura selettiva in atto vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva ed avranno titolo alla stipulazione del contratto a tempo determinato soltanto al momento in cui la riserva verrà sciolta in senso favorevole.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo pretorio del sito del Conservatorio Giovanni Pierluigi da Palestrina di Cagliari www.conservatoriocagliari.it e al sito del MIUR/AFAM (www.afam.miur.it).

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Istituto potrà procedere in qualsiasi momento a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

ART. 13 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

IL DIRETTORE
i. to Prof. s. c. Elisabetta Poma



DOMANDA

Al Direttore
del Conservatorio "Giovanni Pierluigi da Palestrina"
Piazza Porrino, 1
09128 CAGLIARI

Il sottoscritto/a nato/a
a..... il.....
cittadinanza..... C.F.....
residente a
..... prov..... Via/Piazza.....
..... CAP.....

Domiciliato/a a..... prov..... Via/piazza
..... CAP

Tel. Cell.

Email

in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego,

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura selettiva pubblica per la formazione di una graduatoria con validità triennale per l'assegnazione di un incarico di collaboratore ai servizi della biblioteca-profilo catalogatore

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R., dichiara sotto la propria responsabilità di possedere i seguenti titoli:

DICHIARA

di eleggere il seguente domicilio ai fini del bando: _____
(compilare se diverso dall'indirizzo di residenza, di preferenza in Italia anche per gli stranieri)

di aver conseguito il diploma di laurea in _____ presso
_____ in data _____ con la votazione _____

di avere età non inferiore ad anni 18;

di possedere la cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea
_____:

di essere fisicamente idoneo all'impiego;

di godere dei diritti civili e politici in Italia o in uno degli stati membri dell'Unione Europea o di provenienza _____

di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica (per i cittadini stranieri);

di essere in possesso di perfetta conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri)

di non essere stato escluso dall'elenco dell'elettorato attivo;

di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero decaduto da un impiego statale;

di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego;

di aver conseguito il seguente titolo di studio _____ in
_____ presso _____ in data
_____ con la votazione _____;

di avere esperienze professionali in ambito biblioteconomico e bibliografico musicale.

di avere comprovata esperienza di catalogazione mediante Sebina Next il software di Polo Regione Sardegna dei seguenti tipi di documenti: libro moderno, musica a stampa, registrazioni sonore e audiovisivi;

Il sottoscritto autorizza altresì il Conservatorio di Cagliari al trattamento dei dati contenuti in questa domanda per le finalità istituzionali e nei limiti stabiliti dal D.Lgs 196/2003.

Firma per esteso non autenticata

Si allega fotocopia sottoscritta del documento di identità in corso di validità.