



CAGLIARI
CONSERVATORIO *di*
MUSICA

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
VERBALE N. 10**

L'anno duemilaventidue, addì 28 Luglio, alle ore 9.30, previa convocazione in via d'urgenza ai sensi dell'art. 23 del Regolamento Generale, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica di Cagliari per l'esame e la discussione del seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente.
2. Approvazione verbale seduta precedente.
3. Variazioni di bilancio.
4. Approvazione consuntivo 2021.
5. Approvazione master.
6. Progressione professionale e bandi collaboratori-area terza.
7. Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

		PRESENTI	ASSENTI
Aldo Accardo	Presidente	X	
Aurora Cogliandro	Direttore	X	
Ignazia Chessa	Rappresentante MUR	X	
Francesco Giammarco	Rappresentante Docenti	X	
Benedetta Porcedda	Rappresentante Studenti		X
	Totale	4	

Partecipa alla seduta per il necessario voto consultivo la Direttrice Amministrativa, dott.ssa Francesca Basilone e l'assistente Donatella Meloni che assume altresì l'incarico di segretario, assistita nella verbalizzazione dall'Assistente Donatella Meloni, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento Generale.

Si dà atto dell'assenza della Rappresentante degli Studenti Benedetta Porcedda.

Alle ore 9.45 il Presidente, previa verifica della convocazione e della presenza del numero legale, apre la seduta procedendo all'esame dei punti all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni del Presidente.

Non essendoci comunicazioni si procede senza indugio al secondo punto dell'ordine del giorno.

2. Approvazione verbale seduta precedente.

CAGLIARI
CONSERVATORIO di
MUSICA

La dottoressa Chessa chiede che venga inserito nel Verbale n. 9, punto n. 2, relativo alla seduta precedente, un'integrazione per completare la sua dichiarazione di cui procede a darne lettura:
“La presidente esprime il suo disappunto per la scelta frettolosa che il CdA è costretto a fare, a 24 ore dalla scadenza del vecchio contratto con Isidata, su un argomento di tale rilevanza. Ritiene che il nuovo contraente, la ditta Tempo, avrebbe dovuto provvedere all'elaborazione del software relativo alle ricostruzioni di carriera e alle pensioni con un buon margine d'anticipo rispetto alla scadenza del 30 giugno affinché vi fossero le condizioni temporali per valutare la funzionalità della nuova piattaforma ed evitare ritardi nella elaborazione delle pratiche per cause non dipendenti dal personale d'ufficio preposto. Per tale ragione riferisce di aver preso contatti nei giorni scorsi con l'ufficio per avere un feedback sulla consistenza del disbrigo pratiche e, rassicurata sull'esiguità delle stesse, ritiene si debba procedere all'interruzione immediata del rapporto con Isidata, che deteneva il monopolio, e all'affidamento alla ditta Tempo del pacchetto in argomento. Tale scelta non è senza rischi di problematiche e ritardi, pertanto chiede alla dott.ssa Basilone di farsi garante responsabile del completamento di future pratiche, anche con eventuali calcoli manuali qualora vi fossero urgenze, in difetto del corretto funzionamento della piattaforma attualmente in fase di elaborazione. La dott.ssa Basilone, già in contatto con gli sviluppatori del software della ditta Tempo, assicura sul completamento e sulla corretta esecuzione delle procedure di sviluppo entro il mese di Luglio 2022, motivo per cui viene invitata a comunicare tale risoluzione alla ditta Tempo, congiuntamente alla richiesta di un'offerta economica di cui questo CdA, al momento, non dispone”.

Il Consiglio,
presa visione del verbale n. 9/2022 relativo alla seduta del 29 Giugno, con l'integrazione richiesta dalla Rappresentante del Ministero, lo approva all'unanimità.
Viene approvato all'unanimità, con l'inserimento della dichiarazione della Rappresentante del Ministero di cui è stata data lettura, il verbale della seduta precedente.
La Dott.ssa Basilone chiede un rinvio temporaneo della discussione sul punto n.3 poiché in attesa del parere dei Revisori dei Conti.
Il Presidente approva. E dispone che si proceda alla discussione del punto successivo.

4. Approvazione consuntivo 2021.

Il C.d.A.,
Visto l'art. 35 del regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;
visto lo schema del Rendiconto Generale e dei relativi allegati;
vista la relazione del Presidente;
visto il verbale n. 5/2022 dei Revisori dei Conti contenente il parere favorevole all'approvazione,
visto il voto consultivo favorevole del Direttore Amministrativo,
all'unanimità,

DELIBERA (N.27)

l'approvazione del conto consuntivo 2021 e dei relativi allegati.
Di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva

3. Variazioni di bilancio.

Il C.d.A.,

visto l'art. 11 comma 5 del regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;

viste le variazioni di bilancio e la documentazione allegata;

visto il parere dei Revisori dei Conti di cui al Verbale n.7/2022

sentito il voto consultivo favorevole della Direttrice Amministrativa;

all'unanimità,

DELIBERA (N.28)

di approvare le variazioni di bilancio n.23 e 25/2022 secondo la tabella allegata approvata dai Revisori, sospendendo l'approvazione dello storno in uscita per lavori edili nell'aula magna e nel locale destinato alle attrezzature del centro di produzione multimediale riservando la possibilità di sentire i Revisori per i chiarimenti richiesti.

Di dare atto che la presente delibera sia immediatamente esecutiva.

5. Approvazione master.

La Direttrice chiede che vengano approvati i Master approvati dal Consiglio accademico senza alcun onere aggiuntivo a carico del bilancio evidenziando che non ci sono costi per l'Istituzione in quanto interamente autofinanziati e che l'indicazione del regolamento Civello risalente al 2010 è che non ci devono essere oneri finanziari e che una piccola percentuale pari all'8 % deve andare al bilancio del Conservatorio.

La Direttrice Amministrativa chiede quale procedura di scelta dei docenti si intende adottare per le *masterclass*.

La Direttrice precisa che come esterni i docenti del Teatro Lirico sarebbero di chiara fama senza necessità di una preliminare manifestazione d'interesse mentre nel caso dei docenti interni del Conservatorio, essendo master di secondo livello che riguardano soltanto le materie teoriche verrebbero pagati all'interno del monte ore o tutt'al più nell'ambito di un modulo di didattica aggiuntiva con un piccolo costo che l'Istituzione ha già preventivato.

La Direttrice Amministrativa precisa che nel caso di figure di chiara fama il problema si pone per i parametri da prendere in considerazione per considerare "*la chiara fama*" che giustifica l'incarico diretto senza procedura selettiva mentre negli altri casi occorre procedere con una manifestazione di interesse. Precisa inoltre che non devono sussistere oneri economici aggiuntivi neanche nel caso di didattica aggiuntiva.

La Direttrice precisa che per i docenti interni non c'è bisogno in quanto già qualificati e la retribuzione per il docente interno che partecipa alla formazione nei master avrebbe due possibilità di retribuzione o attraverso l'inclusione nel monte ore o attraverso l'attribuzione di un modulo di didattica aggiuntiva.

Il Rappresentante dei Docenti chiede se sia possibile includere i master nel monte ore.

La Direttrice afferma che non sia possibile e che si può procedere attraverso l'affidamento di moduli di didattica aggiuntiva per i quali è stato previsto un tetto come CDA senza che sia necessario in ogni caso la manifestazione d'interesse. La grande novità, che poi novità non è perché

CAGLIARI
CONSERVATORIO di
MUSICA

si sapeva da anni, per i master è che i Revisori hanno messo in evidenza la necessità della manifestazione d'interesse

La Direttrice Amministrativa precisa che i Revisori hanno ribadito quanto era già emerso in occasione dei primi corsi tenuti dall'Avv. Canali sull'anticorruzione organizzati molti anni fa per tutto il personale.

La Rappresentante del Ministero chiede come sia possibile procedere senza fare comparazioni. La Direttrice precisa che le comparazioni sono necessarie per arrivare a una graduatoria, con notevole aggravio di lavoro e che nel regolamento l'approvazione del *business plan* del CDA non è presente, però siccome non costa niente ed è una richiesta del funzionario ministeriale, si sta procedendo ugualmente. Non essendoci costi per l'Istituzione, essendo dei master autofinanziati, il CDA esprime all'unanimità parere favorevole e li approva.

Il C.d.A.,

vista la nota prot. n. 7631 del 9.12.2010 avente a oggetto "*regolamento tipo concernente principi e criteri per la progettazione di master da parte delle Istituzioni Afam*";

viste le Linee Guida Anvur per l'accREDITAMENTO di nuovi corsi di Master Afam;

vista la nota della Direzione Generale n 38011 del 1.12.2021 contenente le indicazioni operative per l'accREDITAMENTO di corsi di master– AA 2022-23;

vista la delibera n. 24/2022 del Consiglio Accademico di approvazione dei Master di secondo Livello in "*Musica e Intelligenza Artificiale*", "*Composizione e improvvisazione musicale in contesti didattici*", "*Specializzazione nel ruolo di professore d'Orchestra*", "*Tastiere storiche*";

sentita la Direttrice;

sentito il voto consultivo favorevole della Direttrice Amministrativa;

all'unanimità,

DELIBERA (N.29)

di autorizzare i Master approvati dal Consiglio accademico di secondo Livello in "*Musica e Intelligenza Artificiale*", "*Composizione e improvvisazione musicale in contesti didattici*", "*Specializzazione nel ruolo di professore d'Orchestra*", "*Tastiere storiche*", che non determinano alcun onere economico a carico del bilancio in quanto autofinanziati o rientranti nel monte ore del personale docente interno.

Di dare atto che la presente delibera sia immediatamente esecutiva.

6. Progressione professionale e bandi collaboratori-area terza

Si decide di aggiornare alla prossima seduta, in attesa delle linee guida del contratto nazionale.

Alle ore 11.00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Francesca Basilone

(Omessa firma ai sensi dell'art. 3 D.lgs n.39/1993)

IL PRESIDENTE

Prof. Aldo Accardo

APPROVATO NELLA SEDUTA DEL 6 OTTOBRE 2022