



CAGLIARI  
CONSERVATORIO *di*  
MUSICA

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
VERBALE N. 1**

L'anno duemila ventiquattro, addì 25 Gennaio, alle ore 17.30, previa convocazione ai sensi dell'art. 23 del Regolamento Generale, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica di Cagliari per l'esame e la discussione del seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente.
2. Approvazione verbale seduta precedente.
3. Ratifica delibere presidenziali (delibere n.3 e n.4 2023).
4. Linee programmatiche bilancio di previsione 2024 (relatrici dott.ssa Basilone e prof.ssa Cogliandro).
5. Situazione servizio di caffetteria e somministrazione di alimenti e bevande nel locale Bar del Conservatorio (relatrice dott.ssa Francesca Basilone).
6. Varie ed eventuali

Risultano presenti:

		PRESENTI	ASSENTI
Aldo Accardo	Presidente	X	
Aurora Cogliandro	Direttore	X	
Ignazia Chessa	Rappresentante MUR	X	
Francesco Giammarco	Rappresentante Docenti	X	
Giuseppe Serpi Onano	Rappresentante Studenti	X	
	Totale	5	

Partecipa alla seduta per il necessario voto consultivo la Direttrice Amministrativa, dott.ssa Francesca Basilone, assistita nella verbalizzazione dall'Assistente dott.ssa Monica Puddu, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento Generale.

Alle ore 17.30 il Presidente, previa verifica della regolarità della convocazione e della presenza del numero legale, apre la seduta procedendo all'esame dei punti all'ordine del giorno.

Preliminarmente, su richiesta del Rappresentante degli Studenti, si affronta la questione relativa alle borse di studio e alla richiesta di proroga avanzata dalla Consulta degli Studenti.

Il Direttore e il Direttore Amministrativo informano il Consiglio che si procederà alla proroga della presentazione delle domande inserendo altresì una specifica con riferimento ai requisiti di reddito ed eventuali ulteriori chiarimenti con riferimento al testo del regolamento approvato dal Consiglio di amministrazione con delibera n.9/2021.

### 1. Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente illustra ai presenti la lettera inviata dalla Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza relativa alle istanze dei dipendenti in merito alla sicurezza degli uffici e alle relative postazioni di lavoro, comunicando l'intenzione di convocare con urgenza una riunione con i componenti della sicurezza, rendendosi disponibile il 12 febbraio p.v., nel pomeriggio. Comunica inoltre che a breve scadrà il contratto con il medico competente e che la dott.ssa Marogna ha già comunicato di non poter confermare la propria disponibilità a proseguire l'incarico, rendendosi pertanto necessario procedere alla nomina del secondo medico in graduatoria.

Il Presidente inoltre sottopone all'attenzione dei presenti la richiesta dei dipendenti di poter usufruire di almeno due giornate lavorative in modalità agile, motivata dalla difficoltà di gestire il lavoro e l'utenza negli uffici in presenza di un eccessivo numero di persone, dalla situazione personale di ciascun lavoratore, alla luce della nuova normativa contrattuale che rende tale forma di lavoro una delle possibili modalità per effettuare la prestazione lavorativa, ormai slegata dall'emergenza covid. I consiglieri accolgono tale richiesta, la direttrice amministrativa si dichiara favorevole, confermando al tempo stesso la necessità di procedere al monitoraggio delle giornate richieste e alla necessaria rotazione del personale all'interno degli uffici in modo da evitare i sovraffollamenti denunciati dagli stessi lavoratori, impegnandosi a predisporre con la Direttrice gli accordi individuali che disciplineranno orari e modalità e un eventuale regolamento per il lavoro agile e da remoto, come previsto dal contratto nazionale.

Alle 18.05 il Presidente lascia temporaneamente la seduta, affidando la presidenza alla Rappresentante del Ministero, dott.ssa Ignazia Chessa.

### 2. Approvazione verbale seduta precedente.

Il Consiglio di Amministrazione, visto il verbale n. 13 del 30 novembre 2023, all'unanimità lo approva.

### 3. Ratifica delibere presidenziali (delibere n. 3 e n. 4 2023).

Il C.d.A;

**visto** l'art. 6 comma 5 dello Statuto di autonomia del Conservatorio;

**visto** l'art. 5 ultimo comma del regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;

**vista** la delibera presidenziale n. 3/2023;

**considerata** l'urgenza della decisione;

**sentita** la Direttrice;

**sentito** il voto consultivo favorevole della Direttrice amministrativa;

all'unanimità,

#### **DELIBERA (N.1)**

di ratificare la delibera presidenziale n. n.3/2023 "*Nomina responsabile procedura telematica elezioni alla carica di Direttore 2023-2026*".

Di dare atto che la presente delibera sia immediatamente esecutiva.



---

CAGLIARI  
CONSERVATORIO *di*  
MUSICA

Il C.d.A.;

**visto** l'art. 6 comma 5 dello Statuto di autonomia del Conservatorio;  
**visto** l'art. 5 ultimo comma del regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;  
**vista** la delibera presidenziale n. 4/2023;  
**considerata** l'urgenza della decisione;  
**sentita** la Direttrice;  
**sentito** il voto consultivo favorevole della Direttrice amministrativa;  
all'unanimità,

**DELIBERA (N.2)**

di ratificare la delibera presidenziale n.4/2023 "Esercizio provvisorio" di autorizzazione all'esercizio provvisorio.

Di dare atto che la presente delibera sia immediatamente esecutiva.

Alle ore 18.50 il Presidente riassume la presidenza della seduta.

**4. Linee programmatiche bilancio di previsione 2024 (relatrici dott.ssa Basilone e prof.ssa Cogliandro).**

La Direttrice Amministrativa illustra la proposta di bilancio con le poste in entrata e in uscita, sulla base dei contributi degli allievi per l'A.A. successivo e l'imputazione di spese sulla base delle indicazioni delle esigenze didattiche e produzione artistica manifestate dal Direttore.

Il Rappresentante dei Docenti chiede spiegazioni per la voce di bilancio relativa ai "Compensi accessori contrattuali-Integrazione fondo di istituto" per la copertura dell'accordo integrativo per il 2023 e per il contratto d'Istituto 2024, ritenendo che non si dovrebbero utilizzare economie di bilancio per la copertura del Fondo di Istituto, ma utilizzare le risorse dello stesso Fondo previste per il 2024 a copertura di tali compensi. La Rappresentante del Ministero e il Rappresentante degli Studenti si dichiarano d'accordo.

Il Rappresentante dei Docenti ribadisce che ai sensi del Contratto integrativo nazionale il fondo d'istituto può essere integrato con altre risorse di bilancio "*in sede di programmazione delle attività e in caso di effettiva necessità...per far fronte a maggiori esigenze didattiche, progettuali, di produzione e ricerca, di natura amministrativa.*"

La Direttrice Amministrativa sottolinea che l'accordo contrattuale per la suddivisione del Fondo 2024 è già stato sottoscritto e che pertanto non sarebbe più possibile dare copertura all'accordo con il fondo ministeriale 2024 in cui si dovrebbero introdurre le riduzioni per dare copertura alle attività svolte nell'anno precedente.

La Direttrice fa presente che le attività ulteriori e non preventivate sono state svolte da tutti i lavoratori per attività che hanno visto il Conservatorio protagonista nel territorio con un'importante offerta formativa e di produzione artistica che per tale ragione si è svolta oltre le previsioni iniziali.

Il Consiglio di Amministrazione approva pertanto le linee programmatiche proposte per il bilancio di previsione 2024 autorizzando la Direttrice Amministrativa a sottoporre al necessario parere dei Revisori dei Conti il documento contabile che poi verrà sottoposto all'approvazione successiva del Consiglio alla luce del parere conferito dall'organo di controllo.



---

CAGLIARI  
CONSERVATORIO *di*  
MUSICA

**5. Situazione servizio di caffetteria e somministrazione di alimenti e bevande nel locale Bar del Conservatorio (relatrice dott.ssa Francesca Basilone).**

Il Consiglio di Amministrazione si aggiorna sul punto alla prossima seduta.

**6. Varie ed eventuali**

Alle ore 19.50 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

La Direttrice Amministrativa  
Dott.ssa Francesca Basilone

Il Presidente  
Prof. Aldo Accardo

*(Omessa firma ai sensi dell'art. 3 D.lgs n.39/1993)*

VERBALE APPROVATO NELLA SEDUTA DEL 26 FEBBRAIO 2024