



CAGLIARI

CONSERVATORIO *di*

MUSICA

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VERBALE N. 5

L'anno duemilaventiquattro, addì 9 Aprile, alle ore 17.00, previa convocazione ai sensi dell'art. 23 del Regolamento Generale, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica di Cagliari per l'esame e la discussione del seguente ordine del giorno:

1. Problemi relativi al bilancio in merito alla decisione assunta dal Collegio dei Revisori.

Risultano presenti:

		PRESENTI	ASSENTI
Aldo Accardo	Presidente	x	
Aurora Cogliandro	Direttore	x	
Ignazia Chessa	Rappresentante MUR	x	
Francesco Giammarco	Rappresentante Docenti	x	
Giuseppe Serpi Onano	Rappresentante Studenti	x	
	Totale	5	

Partecipa alla seduta per il necessario voto consultivo la Direttrice Amministrativa, dott.ssa Francesca Basilone, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento Generale, che procede altresì alla verbalizzazione della seduta.

Partecipa alla seduta la Direttrice di Ragioneria, dott.ssa Giuseppina Delogu, previa regolare convocazione da parte del Presidente.

Alle ore 17.15 il Presidente apre la seduta, procedendo all'esame dell'unico punto all'ordine del giorno.

1. Problemi relativi al bilancio in merito alla decisione assunta dal Collegio dei Revisori.

Il Presidente introduce l'argomento riguardante il contenuto del Verbale n.2 dei Revisori dei Conti con cui non è stato approvato il Bilancio di previsione 2024 con riferimento al quale ha ravvisato la necessità di chiedere al direttore amministrativo e al direttore di ragioneria di riferire con separate relazioni, sottolineando che da entrambe le relazioni sono emerse difficoltà operative legate all'uso del *software*.

La Direttrice Amministrativa fa presente che si sono verificate diverse difficoltà operative nella fase successiva all'inserimento delle modifiche nelle voci di spesa per la diversa distribuzione dell'avanzo di amministrazione, dalle uscite riguardanti l'incremento del Fondo Istituto ad altre voci di bilancio (uscite correnti e in conto capitale), e che l'assistenza è dovuta intervenire più volte ad apportare le

CAGLIARI
CONSERVATORIO *di*
MUSICA

modifiche per alcune squadrature tra competenza e cassa legate all'inserimento dei dati nella sezione corretta.

La Rappresentante del Ministero rileva al riguardo che nella relazione del direttore amministrativo si sottolinea di aver lavorato "...senza i necessari adempimenti dell'ufficio di ragioneria in collaborazione con la direzione amministrativa..." chiedendo delucidazioni in merito a tale affermazione che sembra attribuire ogni responsabilità alla direttrice di ragioneria.

La Direttrice Amministrativa chiarisce che vi sono adempimenti dell'ufficio di ragioneria, come espressamente delineato anche dal regolamento degli uffici del Conservatorio e come da procedura contabile amministrativa sempre seguita, che non sono stati assicurati per mancata disponibilità ai numerosi solleciti della direzione amministrativa che doveva procedere alle modifiche di bilancio, peraltro predisposto nella fase iniziale dall'ufficio di ragioneria con l'assistenza, nell'inserimento dei dati, della ditta che gestisce il *software* di contabilità, diversamente da quanto inizialmente concordato di procedere insieme, ciascuna per la rispettiva competenza.

La Direttrice di Ragioneria fa presente di essersi occupata, insieme alla collaboratrice contabile dott.ssa Annapaola Pettinau, della stesura iniziale del documento di bilancio, e di aver lavorato all'inserimento dei dati con l'assistenza tecnica del *software* di contabilità, riscontrando difficoltà legate all'aggiornamento di alcuni documenti che la ditta avrebbe dovuto predisporre tra gli schemi di bilancio del *software* come da accordi intercorsi fin dall'inizio del rapporto contrattuale. In merito alle proprie competenze e alle richieste del direttore amministrativo fa presente che il direttore di ragioneria non deve occuparsi del bilancio essendo una competenza esclusiva del direttore amministrativo e di non aver potuto dar seguito neanche alle richieste di correzione avanzate dalla direttrice essendo nel periodo in questione totalmente assorbita dagli adempimenti inerenti alle certificazioni uniche, la cui scadenza era imminente.

La Direttrice Amministrativa, come riscontrato anche dal Presidente nella relazione, sottolinea di aver ripetutamente sollecitato la ditta di completare gli schemi di bilancio Afam in quanto l'aggiornamento dei dati attraverso l'inserimento manuale si presta a errori e non è accettabile non avere lo schema a sistema, impegnandosi di sollecitare ulteriormente al fine di avere tutti gli schemi ministeriali Afam predisposti nel *software* senza che sia necessario procedere con l'assistenza per l'inserimento di eventuali modifiche.

Il Rappresentante degli Studenti sottolinea che gli adempimenti legati al bilancio sono una competenza del direttore amministrativo e che pertanto il direttore di ragioneria non deve procedere al riguardo ad alcun adempimento, diversamente da quanto sostenuto dal direttore amministrativo. Sottolinea che anche il regolamento degli uffici non attribuisce competenze al direttore di ragioneria in materia di bilancio essendo tenuto solo alla predisposizione degli atti. Con riferimento al *software* di contabilità chiede chiarimenti in merito all'esito della perizia oggetto di incarico retribuito dal Conservatorio, ritenendo indispensabile alla luce di quanto sta emergendo e dell'inadeguatezza del *software*, di procedere alla scelta di un altro software di contabilità, considerata l'ampia scelta al riguardo esistente nel mercato.

La Direttrice riferisce che la perizia non ha rilevato alcuna inadeguatezza del software Easy e che le criticità riscontrate nel passaggio a tale software contabile non sono state causate da un cattivo funzionamento né da inadeguatezza dello strumento informatico.

CAGLIARI
CONSERVATORIO *di*
MUSICA

La Direttrice Amministrativa conferma quanto asserito dalla Direttrice sottolineando che si sono purtroppo verificati attriti interni agli uffici, anche a causa dei carichi di lavoro, che si è cercato di superare con uno sforzo comune e con l'approvazione del regolamento dell'organizzazione degli uffici.

La Direttrice di Ragioneria fa presente che in questo momento sia auspicabile non procedere al passaggio ad altro *software* di contabilità pur confermando di riscontrare ancora molte difficoltà soprattutto a causa delle modalità in cui viene erogata l'assistenza tecnica.

La Direttrice Amministrativa fa presente che si sta cercando con molta fatica di attuare la digitalizzazione di tutti i processi e che la scelta del software Easy era legata prevalentemente a tale esigenza, considerata l'operabilità con la piattaforma digitale degli acquisti Traspare, in uso da prima. Il Rappresentante degli Studenti propone di valutare altri software e in particolare quello in uso all'Università di Cagliari.

La Direttrice fa presente che dai recenti contatti con il Cineca in occasione delle procedure concorsuali per il reclutamento dei docenti è emerso che si sta pensando seriamente al software per la didattica e alla creazione di una piattaforma unica per tutti i settori.

Il C.d.A.,

dopo ampia discussione,

sentito il voto consultivo favorevole della Direttrice Amministrativa;

all'unanimità,

DELIBERA (N. 16)

di procedere a una ricerca di mercato e alla verifica del funzionamento di altri *software* di contabilità, per la scelta di quello più idoneo alle esigenze del Conservatorio, tenuto conto anche delle necessità amministrative e di digitalizzazione.

Di dare atto che la presente delibera è immediatamente esecutiva.

Alle ore 19.00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

La Direttrice Amministrativa
Dott.ssa Francesca Basilone

Il Presidente
Prof. Aldo Accardo

(Omessa firma ai sensi dell'art. 3 D.lgs n.39/1993)

VERBALE APPROVATO NELLA SEDUTA DEL 19 LUGLIO 2024