

MODULO C e VALIDAZIONE PIANO DI STUDI
Corsi Accademici di I e II Livello
A.A. 2025/2026
dal 01/11/2025 al 30/11/2025

Inoltare alla segreteria dal registro elettronico Nettuno:

- Moduli C Materie a scelta
- Moduli C Laboratori
- Moduli C Progettazione artistica
- Moduli C Concerti e Seminari
- Piano di Studi

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Conservatorio Statale di Musica
"Giovanni Pierluigi da Palestrina"
Cagliari

ALLEGATO ALLA DOMANDA

MODULO C - Richiesta di validazione di esami curriculari.
Dichiarazione sostitutiva di certificazione di titoli culturali e professionali.

Inserire i dati anagrafici richiesti.

Il/La sottoscritt _____
nato/a _____ il _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R.

CHIEDE

È necessario indicare in modo preciso la disciplina per la quale si richiede la convalida e l'anno accademico di riferimento.

la validazione dell'esame di _____
previsto nel piano di studi del corso di _____
nel _____ anno di corso.

A tal fine

DICHIARA

Inserire nel dettaglio tutti i titoli posseduti, nonché l'attività artistica svolta, le masterclass e i seminari a cui si è partecipato e per i quali si richiede la convalida. Il documento deve essere corredato dagli attestati e dalle locandine degli eventi.

di possedere i seguenti titoli:

È necessario apporre la firma e indicare la data.

Cagliari, ____ / ____ / ____

Firma dell'aspirante _____

Procedura per l'invio delle richieste alla Segreteria

Per caricare le richieste sulla piattaforma **Nettuno** accedere al proprio profilo e seguire i passaggi indicati di seguito:

1. Dal menu in alto a sinistra, nella sezione **STUDENTE**, selezionare la voce **SERVIZI**;
2. Dal menu a tendina, scegliere **RICONOSCIMENTO CREDITI**;
3. Selezionare **AGGIUNGI RICHIESTA**;
4. Compilare integralmente il form, allegando il **MODULO C** o il **PIANO DI STUDI** e gli eventuali altri documenti giustificativi (es. **locandine**, **attestati**, ecc.);
5. Selezionare **INVIA** per trasmettere la richiesta alla Segreteria.

È necessario compilare la sezione “Messaggio” specificando in modo dettagliato l’oggetto della richiesta e le informazioni utili alla sua valutazione.

Dettaglio Richiesta

Messaggio

Allego le locandine degli eventi a cui ho partecipato e il piano di studi relativo all'A.A. 2025/2026 per la richiesta di convalida di [nome della disciplina]

Risposta

Scegliere la matricola

Discipline piano di studio

Allegato

Scegli il file

Nessun file scelto

Chiudi

Invia

Importante:

Per ogni disciplina è necessario inoltrare un'unica richiesta.

Tutti i file relativi alla richiesta (ad esempio **locandine**, **attestati**, **masterclass**) devono essere **uniti in un unico allegato** prima dell'invio.

Inoltre, il **piano di studi firmato** deve essere **allegato a una delle richieste** inviate.

Si comunica che gli studenti hanno la possibilità di richiedere la validazione, come materia a scelta, di discipline già frequentate e superate nell'ambito di precedenti percorsi accademici presso il Conservatorio.

Tale validazione consentirà il riconoscimento dei relativi crediti formativi (CFA) ai fini del computo complessivo previsto dal piano di studi **per materia a scelta**.

Si precisa tuttavia che, in caso di riconoscimento, **non verrà riportato il voto originariamente conseguito ma la disciplina sarà registrata con la sola idoneità**.

Inoltare via e-mail alla docente di Lingua Straniera Prof.ssa Veronica Palomba Ghisoni:

- Moduli C Lingua straniera Comunitaria

Le richieste di convalida di Lingua Straniera Comunitaria, corredate di modulo C ed eventuali attestati o certificati, vanno inviate direttamente via e-mail alla docente Palomba Ghisoni all'indirizzo: v.palombaghisoni@consca.it

Inoltare via e-mail al Vicedirettore M° Castaldo:

- Moduli C Crediti per validazioni discipline conseguiti in altri corsi accademici;

Gli studenti che hanno già sostenuto in altri percorsi accademici discipline presenti nel proprio piano di studi devono inoltrare la richiesta di convalida, corredata dal modulo C, al Vicedirettore all'indirizzo e-mail: vicedirettore@consca.it

N.B.: non dovrà essere consegnato nessun modulo cartaceo. Tutte le richieste caricate oltre il **30 NOVEMBRE 2025** non verranno prese in considerazione.

REFERENTI SEGRETERIA

Marco Angius marco.angius@conservatoriocagliari.it

Manuela Orrù manuela.orrù@conservatoriocagliari.it